



# ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 17

## Р Е Ш Е Н И Е

23 января 2020 года

№ 1

Санкт-Петербург

### О Плана работы Территориальной избирательной комиссии №17 на 2020 год

Заслушав и обсудив информацию председателя Территориальной избирательной комиссии № 17 о перспективном планировании работы комиссии на 2020 год в соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 385-57 «О территориальных избирательных комиссиях в Санкт-Петербурге», Территориальная избирательная комиссия № 17 **р е ш и л а**:

1. Утвердить План работы Территориальной избирательной комиссии №17 на 2020 год согласно приложению к настоящему решению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии № 17 в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии № 17.

Председатель территориальной  
Избирательной комиссии №17

 Дёмкин В.Г.

Секретарь территориальной  
Избирательной комиссии №17



Чугунова В.В.

## План работы территориальной избирательной комиссии № 17 на 2020 год

### 1. Основные мероприятия Территориальной избирательной комиссии № 17 на 2020 год

| № п.п. | Мероприятия                                                                                                               | Сроки проведения | Ответственный                | Отметка о выполнении |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|----------------------|
| 1      | Вопросы для рассмотрения на заседаниях территориальной избирательной комиссии:                                            |                  |                              |                      |
| 1.1    | О плане работы территориальной избирательной комиссии № 17 на 2020 год.                                                   | январь           | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.2    | О проведении Дня молодого избирателя в образовательных учреждениях Калининского района                                    | февраль          | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.3    | Об отдельных вопросах деятельности избирательных комиссий в соответствии с законодательством                              | март             | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.4    | О выделении к передаче в архив документов Территориальной избирательной комиссии №17                                      | сентябрь         | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.5    | Об обучении членов УИК на базе учебно-методического центра Санкт-Петербургской Избирательной комиссии                     | март             | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.6    | О задачах членов ТИК № 17 по работе с резервом участковых избирательных комиссий                                          | июнь             | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.7    | О согласовании распоряжения главы администрации района о внесении изменений в распоряжение администрации от 16.01.2013 г. | февраль          | председатель и секретарь ТИК |                      |
| 1.8    | Об обучении новых председателей участковых избирательных комиссий                                                         | октябрь          | председатель и секретарь ТИК |                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |              |                                                   |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|--|
| 2   | Участие в работе совещаний в Санкт-Петербургской избирательной комиссии, КСП председателей ТИК, рабочей группы администрации Калининского района Санкт-Петербурга: по планам проведения совещаний в Санкт-Петербургской избирательной комиссии, администрации Калининского района и заседаний КСП председателей ТИК Санкт-Петербурга. | весь период  | председатель, члены ТИК с правом решающего голоса |  |
| 3   | Выполнение мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан, развитию избирательных технологий:                                                                                                                                                                                                                                  |              |                                                   |  |
| 3.1 | Организация взаимодействия с должностными лицами на территории Калининского района по уточнению сведений об избирателях в период подготовки и проведения выборов.                                                                                                                                                                     | весь период  | председатель ТИК                                  |  |
| 3.2 | Мониторинг состояния системы видеонаблюдения в местах голосования                                                                                                                                                                                                                                                                     | март-апрель  | системный администратор члены ТИК                 |  |
| 3.3 | Уточнение сведений о лицах с ограниченными физическими возможностями.                                                                                                                                                                                                                                                                 | февраль-март | председатель, зам. председателя, секретарь ТИК    |  |
| 3.4 | Обработка предложений по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий.                                                                                                                                                                                                                                            | март         | председатель и секретарь ТИК                      |  |
| 3.5 | Обучение председателей и секретарей УИК по заполнению итогового протокола с применением кода.                                                                                                                                                                                                                                         | март         | председатель и секретарь ТИК                      |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                                                                                      |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4 | <p><b>Проведение работы по информированию избирателей и повышению правовой культуры избирателей:</b></p> <p>Информирование населения о порядке и ходе формирования участковых избирательных комиссий, работе ТИК № 17</p> <p>Подготовка информационных материалов для СМИ и официального сайта ТИК № 17.</p>                                                                                                                                  | <p>весь период</p> <p>весь период</p>         | <p>председатель ТИК<br/>(совместно с администрацией района и СПБИК)</p> <p>председатель ТИК<br/>секретарь ТИК</p>    |  |
| 5 | <p><b>Мероприятия по оказанию помощи избирательным комиссиям муниципальных образований</b></p> <p>Контроль за своевременным внесением данных в паспорта МО при изменении составов ИКМО.</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>весь период</p>                            | <p>председатель,<br/>члены ТИК</p>                                                                                   |  |
| 6 | <p><b>Работа по формированию участковых избирательных комиссий и резерва</b></p> <p>Разработка электронных форм документов, необходимых для внесения предложений в состав УИК (на основании документов ЦИК, адаптированных для ГАС «Выборы»)</p> <p>Проведение консультаций по вопросам формирования УИК и резерва с различными субъектами выдвижения.</p> <p>Подготовка проекта решения о сроках и месте приема предложений в состав УИК</p> | <p>весь период</p> <p>март</p> <p>февраль</p> | <p>председатель,<br/>системный администратор</p> <p>председатель,<br/>секретарь ТИК</p> <p>зам. председателя ТИК</p> |  |

|     |                                                                                                                                                                 |                              |                                   |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|--|
| 6.4 | Прием, регистрация и проверка документов на лиц, выдвигаемых в УИК.                                                                                             | март                         | зам. Председателя, секретарь ТИК  |  |
| 6.5 | Обработка и внесение данных о кандидатах в УИК в электронную базу данных.                                                                                       | апрель                       | системный администратор           |  |
| 6.6 | Подготовка проектов решений о членах УИК, председателе.                                                                                                         | апрель                       | секретарь ТИК                     |  |
| 6.7 | Формирование базы данных на лиц, включенных в резерв и передача ее в СПбИК.                                                                                     | апрель                       | председатель ТИК                  |  |
| 7   | <b>Организация финансового обеспечения деятельности комиссии:</b>                                                                                               |                              |                                   |  |
| 7.1 | Подготовка, утверждение и представление финансового отчета о расходовании денежных средств, выделенных Санкт-Петербургской избирательной комиссией за 2019 год. | январь                       | председатель ТИК<br>Бухгалтер ТИК |  |
| 7.2 | Предоставление в налоговую инспекцию, ФСС, пенсионный фонд и Росгосстат ежемесечных, квартальных, полугодовых и годовых отчетов и налоговых деклараций.         | весь период                  | председатель ТИК<br>Бухгалтер ТИК |  |
| 7.3 | Подготовка финансовой документации ТИК-17 и архивирование документации в соответствии с номенклатурой дел.                                                      | весь период                  | председатель ТИК<br>Бухгалтер ТИК |  |
| 7.4 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств ТИК №17                                                                                                      | в сроки, установленные СПбИК | председатель ТИК<br>Бухгалтер ТИК |  |

|     |                                                                                                                                        |             |                              |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------|--|
| 8   | Обеспечение установленного порядка хранения и передачи в архив избирательной документации:                                             |             |                              |  |
| 8.2 | Организовать подготовку документов ТИК №17 с истекшими сроками хранения к уничтожению по акту в соответствии с заключением комиссии;   | весь период | комиссия ТИК №17             |  |
| 8.3 | Обеспечить ведение и хранение текущих документов ТИК №17 в соответствии с номенклатурой дел ТИК №17 и инструкцией по делопроизводству. | весь период | председатель и секретарь ТИК |  |